



Wichtige Hinweise und Regeln für Onlineangebote:

1. **Allgemeine Hinweise**
2. **Beratungen, Gesprächsgruppen und Workshops**
3. **Informationsveranstaltungen und Vorträge**

1. Allgemeine Hinweise:

Wir bitten Sie, die Nutzungsbedingungen und die Datenschutzerklärung (gesonderter Link auf der Homepage) zu lesen, bevor Sie dann die Nutzungsbedingungen beim Log-in bestätigen.

Die Beratung findet über die Videokonferenzplattform *Big Blue Button* statt. Sämtliche Daten (z.B. Namen, Chatverläufe) werden nach jeder Beratung vom Server, der in unserer IT-Abteilung in Rummelsberg installiert ist, gelöscht.

Für die Nutzung von Big Blue Button ist keine Installation von Software notwendig. Allerdings ist für eine effektive und störungsfreie Teilnahme der Browser von *google chrome* oder *firefox* sinnvoll.

Außerdem sollten Sie darauf achten, dass Ihr WLAN-Netz stabil ist. Gegebenenfalls stellen Sie bitte eine LAN-Verbindung (also mit Kabel) her.

Darüber hinaus hat es sich auch bewährt, wenn während der Beratung möglichst wenig „andere“ Nutzer (z.B. Familienangehörige) Ihre Internetleitung mit datenintensiven Anwendungen nutzen.

Für Fachkräfte: Falls Sie an einer Onlineschulung am Dienstrechner teilnehmen, stellen Sie sicher, dass Sie sich direkt auf der Rechnerebene/ im Internet einloggen. Teilnahme über Einrichtungsnetzwerke funktionieren nicht; Kamera und Ton werden nicht freigegeben.

Bei technischen Problemen hilft oftmals, sich auszuloggen und sich ein weiteres Mal einzuloggen.

Beim Eintritt bitte immer „mit Mikrophon beitreten“ anklicken und im Raum Ihre Kamera (und ggf. das Mikrophon) aktivieren (blaue Buttons).

2. Beratungen, Gesprächsgruppen und Workshops:

- Testen Sie im Vorfeld Ihre Kameraeinstellung. Kann man Sie gut erkennen? Sind persönliche Gegenstände im Bild zu sehen, die Sie vorab lieber beiseite räumen möchten?

- Stellen Sie sicher, dass andere Personen nicht mithören können (Persönlichkeitsschutz anderer Teilnehmenden). Es sei denn, Sie nehmen gemeinsam teil.
- Das bedeutet auch, dass Mitschnitte (z. B. Screenshots, Video- oder Audioaufnahmen) nicht gestattet sind.
- Neben Verschwiegenheit - d.h. über Namen von Teilnehmenden und Inhalte, die mit bestimmten Personen eindeutig in Verbindung gebracht werden können, sprechen Sie bitte nicht mit Dritten (alles Gesprochene bleibt somit hier im „Raum“) - wünschen wir uns ein respektvolles und tolerantes Miteinander.
- Wenn nichts Anderes gewünscht wird, sprechen wir uns mit Sie und mit Nachnamen oder ggf. mit Vornamen an (wie im Namensfeld erkennbar). Wer sich duzen möchte, kann das am Anfang kundtun.
- Vermeiden Sie Hintergrundgeräusche UND schalten Sie bitte Ihr Mikrofon stumm, wenn Sie nicht sprechen. Sollten Sie ein Headset haben, nutzen Sie dieses bitte.
- Da es bei der Übertragung zu Verzögerungen kommen kann, ist es besonders wichtig, dass nur eine Person spricht. Bitte sprechen Sie auch langsamer und deutlicher als gewöhnlich. Bitte denken Sie daran, nach dem Sprechen Ihr Mikrofon wieder stumm zu schalten. Wortmeldungen anzeigen ist auch über Hand heben oder in den „Öffentlichen Chat“ schreiben möglich.

3. Informationsveranstaltungen und Vorträge

- Bei Informationsveranstaltungen findet die Teilnahme in der Regel ohne Kamera statt. Sie können auch gerne nur mit einem Nicknamen oder nur mit Vornamen teilnehmen.
- In der Regel bitte Fragen oder Anmerkungen in den „Öffentlichen Chat“ schreiben und nicht „hineinrufen“- außer wir fordern Sie dazu auf.
- Ansonsten gelten die gleichen Regeln wie oben genannt.